**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ**
**Государственное казенное общеобразовательное учреждение для обучающихся по адаптированным образовательным программам**
**«Магаданский областной центр образования №1» (ГКОУ «МОЦО №1»)**

**Российская Федерация, 685030, г. Магадан, ул. Лукса, 8-а**
**65-07-51 директор, факс; 65-09-55 бухгалтерия; 65-09-57 вахта**

**ПРИНЯТО**
на педагогическом совете
протокол №3
от 24.01.2025г.

**УТВЕРЖДЕНО**
Приказом № 46/1 от 27.01.2025г.
Директор ГКОУ «МОЦО №1»
А.П. Симонов

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СЕРТИФИКАТ 008FDEFE46072FA0A6
ВЛАДЕЛЕЦ СИМОНОВ АЛЕКСАНДР ПАВЛОВИЧ
ДЕЙСТВИТЕЛЕН С 5 ДЕКАБРЯ 2024 Г. 17:03:05
ДЕЙСТВИТЕЛЕН ПО 4 ДЕКАБРЯ 2029 Г. 17:03:05

**Локальный акт № 46**

# Положение
# о внутренней системе оценки качества образования

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее- Положение) определяет цели, задачи, единые принципы системы оценки качества образования в ГКОУ «Магаданский областной центр образования №1" (далее - ГКОУ «МОЦО №1»), её организационную и функциональную структуру.

1.2. Положение разработано в соответствии с п.13 ч.3, ч.7 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом ГКОУ «МОЦО №1».

1.3. Положение о внутренней системе оценки качества образования устанавливает единые требования при проведении внутренней системы оценки качества в Учреждении и регламентирует содержание и порядок проведения процедур контроля и оценки качества образования.

1.4. Внутренняя система оценки качества образования – это система сбора, обработки данных, хранения и предоставления информации о качестве образования, которая ориентирована на информационное обеспечение управления качеством образования, позволяет судить о состоянии образовательного процесса в ГКОУ «МОЦО №1» и обеспечивает возможность прогнозирования его развития.

1.5. Основными направлениями внутренней системы оценки качества образования являются:

-качество условий, обеспечивающих образовательный процесс;

-качество образовательного процесса;

-качество образовательных результатов.

1.6. Внутренняя система оценки качества образования является составной частью системы оценки качества образования Учреждения, представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности деятельности ГКОУ «МОЦО №1», качество образовательных программ с

учетом запросов, основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

1.7. Основными пользователями результатов внутренней системы оценки качества образования являются:

-обучающиеся и их родители (законные представители);

-администрация ГКОУ «МОЦО №1», педагоги ГКОУ «МОЦО №1»;

-педагогический совет ГКОУ «МОЦО №1»;

-экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, аккредитации ГКОУ «МОЦО №1», аттестации работников;

1.8. В настоящем Положении используются следующие термины:

*Мониторинг* - систематическое отслеживание процессов, результатов, других характеристик образовательной системы для выявления соответствия (или не соответствия) ее развития и функционирования заданным целям.

*Система мониторинга качества образования* – система сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации об образовательной системе и ее отдельных элементах, которая ориентирована на информационное обеспечение управления качеством образования, позволяет судить о состоянии системы образования в Учреждении в любой момент времени и обеспечить возможность прогнозирования ее развития.

*Качество образования* – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

*Оценка качества образования* – процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования.

*Экспертиза* – всестороннее изучение состояния образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности.

*Измерение* – оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов (традиционных контрольных работ, тестов, анкет и др.), имеющих стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам, ФГОС.

*Внутренняя система оценки качества образования* – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного управления школой, которым делегированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования.

*Критерий* – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

1.9. Образовательная организация обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов. Оценка качества образования осуществляется посредством существующих процедур контроля и экспертной оценки качества образования:

-мониторингом образовательных достижений обучающихся на разных ступенях обучения;

-анализом творческих достижений учащихся;

-данными внутришкольного контроля;

-результатами аттестации педагогических работников;

-результатами социологических исследований;

-системой медицинских исследований школьников.

1.10. Объектами оценки качества образования являются:

-учебные и внеучебные достижения учащихся;

-продуктивность, профессионализм и квалификация педагогических работников и администрации ГКОУ «МОЦО №1»;

-образовательные программы и условия их реализации;

-образовательная деятельность.

1.11. В качестве источников данных для внутренней оценки качества образования используются:

-образовательная статистика;

-мониторинговые исследования;

-социологические опросы;

-отчеты работников образовательной организации.

1.12. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников ГКОУ «МОЦО №1», осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

## 2. Основные цели, задачи, функции и принципы системы оценки качества образования

2.1 Целью внутренней системы оценки качества образования является сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы образования и основных показателях функционирования ГКОУ «МОЦО №1» для определения тенденций развития системы образования, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования

2.2. Задачами системы оценки качества образования являются:

•организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;

• технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования.

•повышение эффективности управления.

•формирование требований к качеству образования с учетом запросов субъектов внешней среды;

• определение степени соответствия образовательных результатов обучающихся федеральным государственным образовательным стандартам

•совершенствование содержания и технологий образования;

•повышение качества образования.

2.3. Функции внутренней системы оценки качества образования:

•сбор данных о качестве образования и выявление динамики качества образования

•принятие управленческих решений;

•координация деятельности организационных структур

•ведение банка данных учебных и внеучебных достижений обучающихся;

•контроль качества предоставляемой информации.

2.4. Методы проведения внутренней системы оценки качества образования в Учреждении:

экспертное оценивание;

тестирование, анкетирование;

проведение контрольных и других проверочных работ;

статистическая обработка информации;

наблюдение уроков, внеклассных мероприятий, родительских собраний;

собеседования с обучающимися, педагогами, родителями.

2.5. В основу внутренней системы оценки качества образования положены следующие принципы:

-объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

-учета индивидуальных особенностей развития отдельных учащихся при оценке результатов их обучения и воспитания;

-соблюдение морально-этических норм при проведении процедур внутренней

системы оценки качества образования в ГКОУ «МОЦО №1».

### 3. Организационная структура внутренней системы оценки качества

3.1. Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию образовательного организация, педагогический совет, методический

совет, методические объединения учителей-предметников, временные структуры (педагогический консилиум, комиссии и др.).

*3.2. Администрация образовательного учреждения:*

-формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование внутренней системы оценки качества образования и приложений к ним, утверждает приказом директора ОУ и контролирует их исполнение;

-разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования ГКОУ «МОЦО №1», участвует в этих мероприятиях;

-обеспечивает на основе образовательной программы проведение в ГКОУ «МОЦО №1» контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

-организует систему мониторинга качества образования в ГКОУ «МОЦО №1», осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне образовательного учреждения;

-организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;

- обеспечивает условия для подготовки работников ГКОУ «МОЦО №1» и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

-обеспечивает предоставление информации о качестве образования, формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы ГКОУ «МОЦО №1» за учебный год, публичный доклад директора ГКОУ «МОЦО №1»);

-принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации.

*3.3. Методический совет ГКОУ «МОЦО №1» и методические объединения учителей:*

•участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ГКОУ «МОЦО №1»;

•осуществляют информационное обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

•осуществляют организацию сбора, хранения и предоставление информации о состоянии и динамике преподавания отдельных предметов;

•анализируют результаты оценки качества образования на уровне Учреждения.

•обеспечивают помощь отдельным педагогическим работникам в формировании собственных систем оценки качества обучения и воспитания;

•участвует в организации работы по повышению квалификации педагогических работников, по развитию их творческих инициатив, распространению передового опыта

*3.4. Педагогический совет ГКОУ «МОЦО №1»:*

-формирует приоритетные направлений стратегии развития школьной системы образования и формирует единые концептуальные подходы к оценке качества образования;

-обсуждает систему показателей, характеризующих состояние и динамику развития школьной системы образования;

-формирует информационные запросы основных пользователей внутренней системы оценки качества образования;

-координирует связанную с вопросами оценки качества образования работу методических объединений учителей-предметников;

-утверждает перечень показателей и индикаторов, характеризующих состояние и динамику развития Учреждения;

-определяет состояние и тенденции развития Учреждения, на основе которых принимаются управленческие решения по совершенствованию качества образования;

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, а также сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в ГКОУ «МОЦО №1», об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности ГКОУ «МОЦО №1».

Принимает решения:

• об организации и совершенствовании внутренней системы оценки качества образования и управлению качеством образования;

•о выборе учебных планов, программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;

• о допуске учащихся к экзаменам, переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс, выдаче аттестатов об образовании;

• о поощрениях и взысканиях обучающихся;

3.5. Объектом внутришкольного мониторинга являются:

- *образовательная среда*
  - контингент учащихся ГКОУ «МОЦО №1»
  - материально-техническая база
  - кадровое обеспечение образовательного процесса
- *обучающийся*
  - степень адаптации к обучению обучающихся
  - уровень успеваемости обучающихся
  - уровень качества знаний
  - уровень степени обученности учащихся (по всем предметам)
  - уровень сформированности умений и навыков
  - посещение занятий учащимися
  - степень удовлетворённости обучающихся образовательным процессом в ГКОУ «МОЦО №1»
  - модель выпускника, уровень её достижения обучающимися ГКОУ «МОЦО №1»
- *педагогические работники*
  - уровень профессиональной компетенции
  - качество и результативность педагогической работы
  - уровень инновационной деятельности педагога
  - анализ педагогических затруднений
  - самообразовательная деятельность
- *образовательный процесс*
  - анализ стартового, промежуточного и итогового контроля за уровнем учебных достижений обучающихся
  - выполнение нормативных требований к организации образовательного процесса
- *социально-психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса*
  - психологическая диагностика
  - профилактическая работа
  - коррекционная работа

**4. Реализация внутренней системы оценки качества образования.**

4.1. Для осуществления процедуры внутренней системы оценки качества образования образовательного учреждения составляется план, где определяются форма, направления, сроки и порядок проведения внутренней системы оценки качества, ответственные и исполнители. План внутреннего мониторинга рассматривается на

заседании педагогического совета в начале учебного года, утверждается приказом директора и обязателен для исполнения всеми работниками образовательной организации.

5.2. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности, формы результатов оценивания, а также номенклатура показателей и параметров качества устанавливаются в программе мониторинговых исследований ОУ.

5.3. Проведение мониторинга предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации.

*5.4. Предметом внутренней системы оценки качества образования являются:*

- качество образовательных результатов обучающихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения обучающимися образовательных программ государственному и социальному стандартам);

- качество организации образовательного процесса, включающей условия организации образовательного процесса, в том числе доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, организация питания;

-качество основных и дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в ОУ, условия их реализации;

- воспитательная работа;

-профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;

-эффективность управления качеством образования и открытость деятельности ОУ;

-состояние здоровья обучающихся.

5.5. Для проведения мониторинга назначаются ответственные, состав которых утверждается приказом директора образовательного учреждения. В состав группы мониторинга могут входить:

-заместители директора по учебно-воспитательной, воспитательной работе;

-руководители методических объединений;

-учителя-предметники;

-классные руководители;

-социальный педагог;

-представители из числа родительской и ученической общественности и т.д.

5.6. Проведение процедур оценки качества обеспечивается следующим инструментарием:

Анализ школьной документации.

Обработка статистических данных

Анализ документации о прохождении курсов повышения квалификации;

Протоколы экзаменов,

Протоколы проведения школьного этапа олимпиад

Анализ статистических данных промежуточной аттестации;

Анализ справок по внутришкольному контролю.

Анализ результатов анкетирования, социологических исследований родительских потребностей

Обобщение опыта работы

Анализ медицинских карт

Беседы с родителями и учащимися.

5.7. Реализация мониторинга предполагает последовательность следующих действий:

-определение и обоснование объекта мониторинга;

-сбор данных на основе согласованных и утверждённых на методическом совете методик, используемых для мониторинга (тестирование, анкетирование, экспертиза и др.);

-анализ и интерпретация полученных данных в ходе мониторинга;

-выявление влияющих на качество образования факторов, принятие мер по устранению отрицательных последствий;

-распространение результатов мониторинга среди пользователей мониторинга;

-использование полученных показателей для проектирования и реализации вариативных образовательных маршрутов обучающихся;

-формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных.

5.8. Итоги мониторинга оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации.

5.9. Мониторинговые исследования могут обсуждаться на заседаниях педагогического или методического совета, совещаниях при директоре, заседаниях методических объединений.

5.10. По результатам мониторинговых исследований разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, издается приказ, осуществляется планирование и прогнозирование развития образовательного учреждения.

5.11. Результаты анализа данных внутренней системы оценки качества образования являются документальной основой для составления ежегодного отчета образовательного учреждения о результатах самообследования деятельности ГКОУ «МОЦО №1» и публикуются на сайте образовательного учреждения.

**6. Показатели внутренней системы оценки качества образования.**

Для проведения оценки качества образования из всего спектра получаемых в рамках информационной системы внутренней системы оценки качества образования показателей определяется набор ключевых показателей, позволяющих провести сопоставительный анализ образовательной системы ОУ. Совокупность показателей ВСОКО обеспечивает возможность описания состояния системы, дает общую оценку результативности ее деятельности. Основными показателями ВСОКО являются:

6.1. Процедура оценки качества образовательных результатов учащихся. Включает в себя:

-итоговая аттестация (экзамен) для выпускников ГКОУ «МОЦО №1»;

-промежуточную и текущую аттестацию учащихся;

- мониторинговые исследования качества знаний учащихся;

-участие и результативность в школьных, муниципальных, региональных, всероссийских и других предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;

- мониторинговое исследование учащихся 1 класса «Готовность к обучению в ГКОУ «МОЦО №1» и адаптация»;

-мониторинговое исследование обученности и адаптации учащихся 5 классов;

В качестве индивидуальных образовательных достижений могут быть:

-образовательные достижения по отдельным предметам;

-динамика образовательных достижений;

-отношение к учебным предметам;

-внеучебные компетентности (познавательные, социальные, информационные и т.д.);

-удовлетворенность образованием;

-степень участия в образовательном процессе (активность работы на уроке, участие во внеурочной работе и т.д.);

-дальнейшее образование и карьера выпускника.

*6.2. Процедура оценки профессиональной компетентности педагогов и их деятельности по обеспечению требуемого качества образования:*

-новая система аттестации педагогических работников;

-отношение педагога к инновационной работе;

-отношение и готовность к повышению педагогического мастерства (систематичность прохождения курсов, участие в работе методических объединений, участие в научной работе и т.д.);

-знание и использование современных педагогических методик и технологий (в т.ч. коммуникативных и информационно-коммуникативных);

-образовательные достижения обучающихся (качественная успеваемость, отличники, победители олимпиад, конкурсов, смотров, фестивалей и т.д.);

-подготовка и участие в качестве, аттестационных комиссий, жюри и т.д.;

-участие в профессиональных конкурсах разного уровня;

-личные достижения.

*6.3. Процедура оценки качества организации образовательного процесса:*

-результаты лицензирования и государственной аккредитации;

-эффективность механизмов самооценки и внешней оценки деятельности путем анализа ежегодных публичных докладов;

-программно-информационное обеспечение, наличие Интернета, эффективность его использования в учебном процессе;

-оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;

-обеспеченность методической и учебной литературой;

-оценка соответствия службы охраны труда и обеспечение безопасности (ТБ, ОТ, ППБ, ДДД, производственной санитарии, антитеррористической безопасности, требования нормативных документов);

- оценка состояния условий обучения нормативам и требованиям СанПиН;

- диагностика уровня тревожности обучающихся 1, 5, в период адаптации, 10 классов- подготовки к итоговой аттестации (экзаменам);

- оценку отсева учащихся на всех уровнях обучения и сохранение контингента учащихся;

- анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников;

-оценку открытости ГКОУ «МОЦО №1» дляродителей и общественных организаций, анкетирование родителей.

*6.4. Процедура оценки системы дополнительного образования:*

-степень соответствия программ дополнительного образования нормативным требованиям;

-реализация направленности программ дополнительного образования;

-доля учащихся (%), охваченных дополнительным образованием;

-количество предоставляемых школой дополнительных образовательных услуг и охват ими учащихся;

-заинтересованность родителей и учащихся в дополнительных образовательных услугах;

-степень соответствия количества и качества дополнительных образовательных услуг запросам родителей и учащихся;

-результативность предоставляемых образовательных услуг (наличие победителей олимпиад, конкурсов, соревнований, фестивалей и т.д.);

-применимость полученных знаний и умений на практике.

*6.5. Процедура оценки качества воспитательной работы включает в себя:*

-степень вовлеченности в воспитательный процесс педагогического коллектива и родителей;

-качество планирования воспитательной работы;

-охват учащихся таким содержанием деятельности, которая соответствует их интересам и потребностям;

-удовлетворенность учащихся и родителей воспитательным процессом;

-исследование уровня воспитанности обучающихся;

-положительная динамика количества правонарушений и преступлений учащихся.

*6.6. Процедура оценки комфортности обучения:*

-оценку обеспечения безопасности (техники безопасности, охраны труда, противопожарной безопасности, производственной санитарии, антитеррористической защищенности) требованиям нормативных документов;

-оценку состояния условий обучения требованиям СанПиН (к размещению ГКОУ «МОЦО №1», земельному участку, зданию, оборудованию помещений, воздушно-тепловому режиму, искусственному и естественному освещению, водоснабжению и канализации, режиму общеобразовательного процесса, организации медицинского обслуживания, организации питания);

-оценку морально-психологического климата.

*6.7. Процедура оценки здоровья обучающихся:*

-наличие медицинского кабинета и его оснащенность;

-регулярность и качество проведения санитарно-эпидемиологических профилактических мероприятий;

- оценку заболеваемости обучающихся, педагогических и других работников ГКОУ «МОЦО №1»;

-оценку эффективности оздоровительной работы (здоровьесберегающие программы, режим дня, организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время);

- оценку состояния физкультурно-оздоровительной работы;

- диагностика состояния здоровья обучающихся.

*6.8. Процедура оценки организации питания:*

-определение категории и количества детей, обеспечиваемых бесплатных питанием;

- изучение порядка определения контингента обучающихся, нуждающихся в бесплатном питании;

- количество учащихся, получающих горячее питание за счет бюджетных средств и средств родителей;

- наличие претензий к качеству и ассортименту питания;

- соблюдение нормативов и требований СанПиН.

*6.9. Процедура оценки качества материально-технического обеспечения образовательного процесса:*

- наличие и достаточность мультимедийной техники, её соответствия современным требованиям;

- программно-информационное обеспечение, наличие Интернета, эффективность использования в учебном процессе;

- оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;

- обеспеченность методической и учебной литературой.

*6.10. Процедура оценки качества финансово-экономической деятельности:*

-оценку своевременности, объективности и открытости введения новой системы оплаты труда;

- анализ штатного расписания;

- анализ наполняемости классов;

- анализ сметы по бюджетным ассигнованиям на финансовый год и продуктивности использования её расходной части;

-оценку управленческих решений, принятых по финансово-хозяйственной деятельности ГКОУ «МОЦО №1».

**6. Общественное участие в оценке и контроле качества образования**

6.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

-средствам массовой информации через публичный доклад директора ГКОУ «МОЦО №1»;

-размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте образовательной организации.

6.2. Внутренняя система оценки качества образования предполагает участие в осуществлении оценочной деятельности общественности и профессиональных объединений в качестве экспертов. Требования к экспертам, привлекаемым к оценке качества образования, устанавливаются нормативными документами, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования.

Периодичность проведения оценки качества образования определены циклограммой.

**Циклограмма проведения процедур оценки качества образования.**

| **Направления оценки качества** | **Критерии оценки качества** | **Периодичность проведения, сроки** |
|---|---|---|
| **Уровень образовательной подготовки учащихся** | 1. Успеваемость по ГКОУ «МОЦО №1» | по результатам триместра (полугодия) |
| | 2.Успеваемость по предметам | по результатам триместра (полугодия) |
| | 3. Уровень достижения планируемых предметных результатов | По результатам года |
| | 4. Уровень сформированности базовых учебных действий | По результатам года |
| | 5. Результаты итоговой аттестации выпускных классов; | По результатам года |
| | 6 Степень адаптации к обучению обучающихся 1-х, 5-х классов, вновь прибывших уч-ся | По результатам консилиума |
| | 7. Результаты олимпиад, выставок, конкурсов и др.; | В течение года |
| | 8.Анализ уровня обученности учащихся; | По результатам года |
| | 9. Доля выпускников, получивших свидетельство об обучении | Один раз в год |
| | 10.Определение ИУП уч-ся надомного обучения | По результатам консилиума |
| | 11.Промежуточные результаты учебных действий уч-ся начальной ГКОУ «МОЦО №1», вариант 1 | По результатам консилиума |
| | 12.Усвоение школьной программы уч-ся 1-4 кл, готовность к переходу уч-ся 4-х кл. в среднее звено. | По результатам консилиума |

| | | |
|---|---|---|
| **Охват учащихся** | 1. Количество учащихся в ГКОУ «МОЦО №1»; | В течении года |

| | | |
|---|---|---|
| **образовательным процессом** | | |
| | 2. Движение учащихся; | Постоянно |
| | 3. Социальный паспорт ГКОУ «МОЦО №1» (количество детей "группы риска"): количество детей, состоящих на учете в КДН; на внутришкольном контроле; | Один раз в год |
| | 4. Количество детей из социально-незащищенных семей | Два раза в год |
| | 5. Количество учащихся с ограниченными возможностями здоровья; | Один раз в год |
| | 6. Количество учащихся, находящихся на индивидуальном обучении на дому; | Один раз в год |
| | 7. Занятость обучающихся в элективных, факультативных учебных предметах, внеурочной деятельности. | Один раз в год |
| | 8. Количество учащихся, занятых в системе дополнительного образования. | Один раз в год |
| | 9. Количество кружков в ГКОУ «МОЦО №1» различной направленности. | Один раз в год |
| **Развитие педагогического коллектива** | Уровень кадрового обеспечения | |
| | 1.Количество учителей, работающих в ГКОУ «МОЦО №1». | Один раз в год |
| | 2. Квалификационные характеристики педагогов. | Один раз в год |
| | 3. Повышение квалификации педагогических кадров. | Два раза в год |
| | 4. Участие в профессиональных конкурсах и представление передового педагогического опыта | Два раза в год |
| | 5. Процент педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по освоению инновационных технологий. | Два раза в год |
| | 6. Процент педагогов, транслирующих ППО (разработка авторских программ, методических рекомендаций различной предметной направленности, участие в региональных пилотных проектах). | Два раза в год |
| **Качество воспитательного процесса** | 1. Уровень развития первичных детских коллективов. | Один раз в год |
| | 2. Изучение степени удовлетворённости родителей работой образовательного учреждения. | Один раз в год |

| | | |
|---|---|---|
| | 3. Мониторинг состояния здоровья учащихся и педагогического коллектива. | Один раз в год |
| | 4. Уровень состояния воспитанности учащихся. | Один раз в год |

| | | |
|---|---|---|
| **Материально-техническое обеспечение** | 1. Библиотечный фонд (книгопечатная продукция). | Один раз в год |
| | 2. Информационно-коммуникативные средства обучения. | Один раз в год |
| | 3. Технические средства обучения. | Один раз в год |
| | 4. Учебно-практическое оборудование. | Один раз в год |
| **Качество управления образовательным учреждением.** | 1. Реализация образовательных программ. | Один раз в год |
| | 2. Количество разработанных (переработанных) локальных актов за год. | Один раз в год |
| | 3. Самообследование деятельности ГКОУ «МОЦО №1». | Один раз в год |