

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное казенное общеобразовательное учреждение для обучающихся
по адаптированным образовательным программам

**«Магаданский областной центр образования № 1»
(ГКОУ «МОЦО № 1»)**

ул. Лукса, д. 8-а, г. Магадан, 685030, Российская Федерация
65-07-51 директор, 65-09-55 бухгалтерия, 65-09-57 вв.ул.
65-07-51 факс/приемная, e-mail: sksch19@mail.ru

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
протокол № 3 от 28.12.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор **А.П. Симонов**
Приказ директора
от 29.12.2021г. № 238



Локальный акт № _____

**Положение
о школьном спортивном клубе**

1. Общие положения

1.1. Школьный спортивный клуб (далее ШСК, клуб) является структурным подразделением ГКОУ «МОЦО № 1» (далее - ОУ). В ОУ может быть создано несколько школьных спортивных клубов по разным видам спорта.

1.2. Целью ШСК является привлечение обучающихся ОУ к систематическим занятиям физической культурой и спортом, развитие в школе традиционных и наиболее популярных видов спорта, пропаганда здорового образа жизни, обеспечение занятости обучающихся ОУ.

1.3. В своей деятельности ШСК руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Письмом Министерства образования и науки РФ и Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ от 10.08.2011 г. № МД-1077/19, НП-02-07/4563 «О методических рекомендациях по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов», Приказом Минпросвещения России от 23.03.2020 № 117 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов», законами и иными нормативными правовыми актами Магаданской области, а также настоящим Положением.

2. Задачи школьного спортивного клуба

2.1. Задачами деятельности ШСК являются:

2.1.1. Разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в ОУ в рамках учебной и внеурочной деятельности.

2.1.2. Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья.

2.1.3. Организация физкультурно-спортивной работы в ОУ во внеурочное время.

2.1.4. Активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех обучающихся и иных участников образовательного процесса в спортивной жизни ШСК.

- 2.1.5. Укрепление здоровья и физическое совершенствование участников образовательного процесса на основе систематически организованных массовых спортивно-оздоровительных мероприятий.
- 2.1.6. Закрепление и совершенствование умений и навыков обучающихся, полученных на занятиях физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств.
- 2.1.7. Воспитание у обучающихся общественной активности и трудолюбия, самостоятельности и организаторских способностей.
- 2.1.8. Привлечение к спортивно-массовой работе в ШСК известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей обучающихся.
- 2.1.9. Профилактика таких асоциальных проявлений в подростковой среде как наркомания, курение, алкоголизм, выработка потребности в здоровом образе жизни.
- 2.1.10. Участие в соревнованиях и спортивных мероприятиях разного уровня.
- 2.1.11. Повышение рейтинга школы.

3. Функции клуба

- 3.1. Организует физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия.
- 3.2. Формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях различного уровня (внутришкольных, областных, всероссийских).
- 3.3. Пропагандирует основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни, способствует сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.
- 3.4. Поощряет обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе.

4. Организация работы ШСК

- 4.1. Школьный спортивный клуб создается и ликвидируется приказом директора на основании решения Педагогического совета ГКОУ «МОЦО №1».
- 4.2. Деятельность ШСК курирует заместитель директора по воспитательной работе, назначенный директором.
- 4.3. Руководитель ШСК назначается директором.
- 4.3. Формами самоуправления является совет ШСК, состоящий из представителей обучающихся, педагогического коллектива и/или представителей социальных партнеров. Совет состоит из 5 человек, назначаемых руководителем ШСК.
- 4.5. Функции Совет ШСК:
 - принимать обучающихся в состав клуба и исключать из него;
 - представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения руководством школы;
 - принимать решение о наименовании ШСК, утверждать символику клуба;
 - утверждать план работы на год, отвечать за выполнение плана работы, заслушивать отчеты членов клуба о выполнении поставленных задач;
 - обеспечивать систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности клуба;
 - обобщать накопленный опыт работы и обеспечивать развитие направлений деятельности клуба
- 4.6. Заседания совета клуба проводятся не реже одного раза в год и оформляются протоколом.
- 4.7. Непосредственное руководство работой в клубе осуществляет:
 - в классах - физкультурные организаторы (физорги), избираемые сроком на один год;
 - в командах - капитаны, избираемые сроком на один год.

5. Права и обязанности членов клуба

5.1. Все члены ШСК имеют равные права и несут равные обязанности.

5.2. Права:

- участвовать во всех мероприятиях, проводимых клубом, если нет ограничений по возрасту или полу;
- вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности клуба;
- использовать символику клуба;
- входить в состав сборных команд клуба;
- получать всю необходимую информацию о деятельности клуба.

5.3. Обязанности:

- соблюдать Положение;
- выполнять решения, принятые Советом клуба;
- бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу клуба;
- показывать личный пример здорового образа жизни и культуры болельщика;
- посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях ОУ;
- соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля состояния здоровья и соблюдения правил личной гигиены;
- знать и выполнять правила по технике безопасности в процессе участия в спортивно-массовых мероприятиях.

6. Документация клуба, учет и отчетность

6.1. В своей деятельности Клуб руководствуется данным Положением.

6.2. Клуб должен иметь:

- план работы на учебный год;
- план спортивно-массовых, физкультурно-спортивных и социально-значимых мероприятий на учебный год;
- календарный план спортивно-массовых мероприятий;
- расписания работы спортивных секций;
- журналы групп занимающихся;
- протоколы соревнований и положения об их проведении;
- отчет о деятельности ШСК за предыдущий год.