

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное казенное общеобразовательное учреждение для обучающихся
по адаптированным образовательным программам

**«Магаданский областной центр образования № 1»
(ГКОУ «МОЦО № 1»)**

ул. Лукса, д. 8-а, г. Магадан, 685030, Российская Федерация
65-07-51 директор, 65-09-55 бухгалтерия, 65-09-57 вахта
65-07-51 факс/приемная, e-mail: sksch19@yandex.ru

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
протокол № 3 от 28.12.2021г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор А.П. Симонов
Приказ директора
от 29.12.2021г. № 238
Локальный акт № 37

**Положение
о проведении предметной недели**

1. Общие положения

1.1. Предметные недели в ГКОУ МОЦО №1 (далее – Учреждении) проводятся ежегодно методическими объединениями с целью повышения качества образовательных результатов обучающихся, а также для повышения уровня профессиональной компетентности учителей.

1.2. Задачи предметной недели:

- совершенствование профессионального мастерства педагогов через подготовку, организацию и проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий;
- вовлечение обучающихся в активную деятельность, повышение их интереса к изучаемым учебным дисциплинам;
- формирование банка педагогических технологий для развития и коррекции недостатков развития обучающихся.

2. Организация и порядок проведения предметной недели

2.1. Руководители методических объединений разрабатывают план-график предметной недели (приложение).

2.2. Тематика предметной недели и график ее проведения определяются на заседании методических объединений, согласовываются с методистом Учреждения, утверждаются руководителем Учреждения в начале учебного года.

2.3. Все мероприятия должны соответствовать целям и тематике предметной недели.

2.4. Участниками предметной недели являются все учителя, преподающие предмет или группу дисциплин образовательной области, по которым проводится предметная неделя; ученики школы, изучающие предмет или образовательную область, по которым проводится предметная неделя.

2.5. В рамках предметной недели могут проводиться мероприятия, объединенные общей метапредметной темой:

- учебные занятия и внеурочная деятельность по предмету;
- внеклассные и общешкольные мероприятия;
- коллективные творческие дела;

– другие формы образовательной деятельности.

2.6. При составлении плана предметной недели необходимо учитывать:

– разнообразные формы проведения учебных занятий и мероприятий;

– составление графика мероприятий с указанием даты, времени и ответственного;

– максимальное привлечение обучающихся к разработке, организации и проведению мероприятий и учебных занятий;

2.7. Каждому учителю-предметнику необходимо провести не менее одного учебного занятия (мероприятия) в рамках предметной недели.

2.8. Проведение предметной недели должно сопровождаться наглядной информацией, которая может располагаться на информационных стендах Учреждения, ее официальном сайте.

2.10. По окончании предметной недели проводится рефлексия среди участников для определения лучших мероприятий. На заседании методических объединений проводится анализ мероприятий, организованных в ходе предметной недели.

2.11. По итогам предметной недели руководители методических объединений предоставляют методисту Учреждения следующие документы:

– планы или сценарии открытых мероприятий;

– аналитический отчет о проведении мониторинга образовательных результатов обучающихся, участвовавших в предметной неделе.

2.12. По итогам предметной недели наиболее активные ее участники (как учителя, так и обучающиеся) представляются к поощрению.

Примерный план-график проведения предметной недели

Задачи этапа	Участники	Сроки
Методико-мотивационный этап		
Изучение информационных источников по проведению предметной недели	методист, руководители методических объединений	
Формулирование основных целей и задач метапредметной недели		
Определение мероприятий, их форм, содержания и участников		
Подготовительный этап		
Создание распорядительного акта руководителя Учреждения о проведении предметной недели	директор Учреждения, методист	
Утверждение плана-графика предметной недели		
Распределение обязанностей между учителями по проведению предметной недели	руководители методических объединений	
Реализационный этап		
Подготовка и проведение учебных занятий, мероприятий в рамках предметной недели	учителя	
Организация выставок достижений обучающихся		
Рефлексивный этап		
Подведение итогов предметной недели. Награждение обучающихся-победителей и призеров предметной недели	методист, руководители методических объединений электроник	
Анализ результатов проведения предметной недели		
Публикация материалов предметной недели на официальном сайте Учреждения, информационном стенде		
Проведение заседания методического объединения по итогам предметной недели		

