МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное казенное общеобразовательное учреждение для обучающихся по адаптированным образовательным программам
«Магаданский областной центр образования №1» (ГКОУ «МОЦО №1»)

Российская Федерация, 685030, г. Магадан, ул. Лукса, 8-а
65-07-51 директор, факс; 65-09-55 бухгалтерия; 65-09-57 вахта

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
протокол №3
от 24.01.2025г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 46/1 от 27.01.2025г.
Директор ГКОУ «МОЦО №1»
А.П. Симонов

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СЕРТИФИКАТ 008FDEFE46072FA0A6
ВЛАДЕЛЕЦ СИМОНОВ АЛЕКСАНДР ПАВЛОВИЧ
ДЕЙСТВИТЕЛЕН С 5 ДЕКАБРЯ 2024 Г. 17:03:05
ДЕЙСТВИТЕЛЕН ПО 4 ДЕКАБРЯ 2029 Г. 17:03:05

Локальный акт № 2

ПОЛОЖЕНИЕ
о попечительском совете ГКОУ «МОЦО №1»

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о Попечительском Совете в ГКОУ «Магаданский областной центр образования №1» (далее ГКОУ «МОЦО №1») разработано и принято во исполнение Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указа Президента РФ № 1134 от 31 августа 1999 года «О дополнительных мерах по поддержке образовательных учреждений в РФ», примерным Положением о Попечительском совете общеобразовательного учреждения, утвержденного постановлением Правительства РФ от 10.12.1999 года № 1379, другими федеральными законами и подзаконными актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными актами федеральных государственных органов субъекта Российской Федерации, Уставом ГКОУ «МОЦО №1».

1.2. В состав Попечительского совета могут входить:

- участники образовательного процесса;

юридические лица, в том числе коммерческие и некоммерческие организации,

- общественные и политические организации;
- органы государственной власти и местного самоуправления, в лице своих представителей;
- иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии общеобразовательного учреждения.

1.3. Попечительский совет действует в соответствии с нормами настоящего Положения, Устава учреждения и действующего законодательства Российской Федерации.

2. Функции и задачи Попечительского Совета.

Попечительский совет:

2.1. содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития общеобразовательного учреждения;

2.2. содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников общеобразовательного учреждения;

2.3. содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий общеобразовательного учреждения;

2.4. содействует совершенствованию материально-технической базы общеобразовательного учреждения, благоустройству его помещений и территории;

2.5. рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции попечительского совета уставом общеобразовательного учреждения.

3. Порядок создания Попечительского Совета.

3.1. Состав попечительского совета формируется из совершеннолетних граждан, добровольно изъявивших желание стать членом попечительского совета и способных по своим деловым и моральным качествам выполнять задачи попечительского совета.

Попечительский совет может быть сформирован, если не менее семи человек изъявили желание войти в его состав.

.2. В состав попечительского совета могут входить представители государственных органов, научных организаций, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, профессиональных сообществ и работодателей, общественных объединений и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии образовательной организации.

3.3 Состав совета может быть сформирован из лиц, которые ответили согласием на предложение руководителя или иных коллегиальных органов управления стать членом совета.

3.4. Деятельность членов попечительского совета осуществляется на безвозмездной основе.

3.5. Лица, изъявившие желание войти в состав попечительского совета, письменно сообщают о своем намерении руководителю. Кандидатов из числа родителей (законных представителей) обучающихся должно поддержать большинство родителей (законных представителей) класса.

3.6. Кандидаты в члены попечительского совета могут быть выдвинуты на родительских собраниях классов, общешкольных собраниях или предложены советом родителей (законных представителей) обучающихся.

3.7. Решение о включении в состав попечительского совета иных кандидатов, изъявивших желание войти в состав совета, директор центра принимает с учетом мнения иных коллегиальных органов управления, советов обучающихся и родителей, представительных органов работников.

3.8. Директор центра обеспечивает доступ всех желающих к информации о кандидатах, их знаниях, навыках и опыте работы по вопросам, относящимся к компетенции попечительского совета.

3.9. Директор центра утверждает состав попечительского совета и вносит изменения в его состав. Состав совета изменяется в случаях, когда:

- – член совета письменно уведомил директор центра о своем выходе из состава попечительского совета;
- – родители (законные представители) обучающихся, работники центра письменно выразили недоверие члену попечительского совета и потребовали его исключения.

4. Компетенция Попечительского Совета.

4.1. Содействует центра и совершенствованию образовательного процесса, привлекает внебюджетные средства для его обеспечения и развития.
4.2. Определяет направления, формы, размер и порядок использования привлечённых Попечительским советом внебюджетных средств общеобразовательного учреждения, в том числе на оказание помощи обучающимся из малообеспеченных семей и обучающимся - сиротам на поддержку и стимулирование одаренных обучающихся.
4.3. Осуществляет контроль за целевым использованием внебюджетных средств администрацией общеобразовательного учреждения.
4.4. Утверждает форму договора общеобразовательного учреждения с родителями (законными представителями) обучающихся по оказанию дополнительных услуг;
4.5. Содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников общеобразовательного учреждения.
4.6. Содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий общеобразовательного учреждения.
4.7. Содействует совершенствованию материально-технической базы центра, благоустройству ее помещений, территорий.
4.8. Попечительский совет представляет и отстаивает законные интересы школы в законодательных и исполнительных государственных органах, на страницах печати, в политических и общественных структурах.

5. Права и полномочия Попечительского Совета

5.1. Попечительский совет в лице каждого его члена обладает всеми правами и полномочиями, необходимыми для выполнения им своих функций, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения.
5.2. Попечительский совет имеет право получать от администрации центра все документы, материалы и разъяснения, необходимые для его работы, содержание которых относится к компетенции Попечительского совета. Указанные документы, материалы и разъяснения должны быть представлены Попечительскому совету в течение пяти дней после представления письменного запроса;
5.3. Решения Попечительского совета, принятые в рамках его компетенции, являются обязательными органов управления и иных координационных органов, созданных в соответствии с Уставом учреждения.

6. Председатель (председатели) Попечительского совета.

6.1. Председатель Попечительского совета организует работу Попечительского совета, созывает заседания Попечительского совета и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола.

6.2.В случае отсутствия Председателя Попечительского совета, его функции осуществляет Заместитель Председателя, а в случае отсутствия и Заместителя Председателя, функции Председателя выполняет один из членов совета по решению Попечительского совета.
6.3. Сопредседатели Попечительского совета исполняют обязанности Председателя попеременно.

7. Обязанности членов Попечительского совета

7.1. Члены Попечительского совета при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать добросовестно и разумно в интересах.
7.2. Члены Попечительского совета обязаны:

- Принимать активное участие в работе Попечительского совета;
- Своевременно доводить до сведения Попечительского совета любую полученную ими информацию, представляющую интерес с точки зрения функций и задач Попечительского совета;
- Максимально использовать собственные возможности, способствующие деятельности Попечительского совета и центра;
- Своевременно, в устном или письменном виде информировать Попечительский совет о досрочном прекращении своего участия в его работе.

8. Заседания Попечительского совета

8.1.Заседание Попечительского совета созывается Председателем совета (либо его заместителем) по его собственной инициативе, а также по просьбе члена Попечительского совета, Педагогического Совета, директора центра. Порядок созыва и проведения заседаний Попечительского совета определяется настоящим Положением.
8.2. Председатель открывает и закрывает заседание попечительского совета, предоставляет слово его участникам, выносит на голосование вопросы повестки заседания, подписывает протокол заседания попечительского совета.
8.3. Секретарь ведет протокол заседания попечительского совета, а также передает оформленные протоколы на хранение в соответствии с установленными в образовательной организации правилами организации делопроизводства.
8.4. Заседание попечительского совета правомочно, если на заседании присутствовало более 2/3 списочного состава членов совета.
8.5. Принятие решений по вопросам повестки дня и утверждения протокола заседания попечительского совета осуществляется путем открытого голосования его участников квалифицированным большинством голосов не менее 2/3 голосов членов совета, присутствующих на заседании.
8.6. Передача права голоса одним участником попечительского совета другому запрещается.
8.7. Попечительский совет имеет право проводить заочные заседания. Предложения директору по вопросам, отнесенным настоящим уставом к компетенции попечительского совета, а также решение иных вопросов, не связанных с принятием и согласованием локальных нормативных актов и контролем за расходованием безвозмездных поступлений,

могут приниматься без проведения заседания (личного присутствия членов попечительского совета) путем проведения заочного голосования (опросным путем).

Такое голосование проводится путем обмена документами посредством электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Порядок проведения заочного голосования утверждается на заседании попечительского совета, он должен предусматривать:

- – обязательность сообщения всем членам попечительского совета вопросов, вынесенных, а заочное голосование;
- – возможность ознакомления всех членов совета до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами;
- – возможность вносить предложения о включении в перечень вопросов, вынесенных на заочное голосование, дополнительных вопросов;
- – обязательность сообщения всем членам попечительского совета до начала голосования измененной повестки дня;
- – срок окончания процедуры голосования и подведения итогов голосования.

Решение, принятое путем заочного голосования, оформляется протоколом с указанием следующих сведений – количество членов попечительского совета, которым были разосланы вопросы, требующие принятия решения;

- – количество членов попечительского совета, принявших участие в заочном голосовании, отметка о соблюдении кворума;
- – количество голосов «за», «против» и «воздержался» по каждому вопросу;
- – решение попечительского совета по каждому вопросу, требующему решения.

К протоколу прикладываются вся информация и материалы, а также иные документы, касающиеся проведенного заочного голосования.

9. Порядок привлечения и использования финансовых и материальных ресурсов попечительского совета

9.1. В случае создания попечительского совета без образования юридического лица бухгалтерский отчет его деятельности осуществляется по обычному порядку учета внебюджетной деятельности образовательного учреждения.

9.2. В случае создания попечительского совета с образованием юридического лица, т. е. в форме некоммерческой организации, учет ведется согласно действующему законодательству Российской Федерации, регулирующему бухгалтерский и налоговый отчеты.

9.3. Порядок привлечения и использования финансовых и материальных средств попечительским советом образовательного учреждения регламентируются в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» N 273-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 N 99- ФЗ, от 23.07.2013 N 203-ФЗ).

10. Ликвидация и реорганизация совета.

Ликвидация и реорганизация совета может производится по решению общего собрания совета, а также по решению суда.